UNIVERSITAS SARI MULIA
FAKULTAS HUMANIORA
PROGRAM STUDI SARJANA HUKUM
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)
Lesson Plan

Mata Kuliah (MK) *Course*	Kode *Code*	Bobot (SKS) *Credit*				Semester *Semester*	Tanggal Penyusunan *Compilation Date*
		Tatap Muka *Face to Face*	Praktikum *Practice*	Praktik Lapangan *Practical Field Work*	Simulasi *Simulation*		
Hukum Administrasi Negara *State Administrative Law*	**HKU04**	**3 SKS**				**II (Genap) *(Even)***	**6 Maret 2023**
		2	**0**	**0**	**1**		

OTORISASI / PENGESAHAN *Endorsement*	**Dosen Pengembang RPS** *The Lesson Plan Developer*	**Ketua Jurusan** *Head of Department*
	(Fakhruddin Razy, SH., MH) NIK. 1166012011041	(Fakhruddin Razy, SH., MH) NIK. 1166012011041

Capaian Pembelajaran *Learning Outcome*	**Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) yang dibebankan pada MK** *Graduates Learning Outcome Which Charged to The Course*	
	CPL 1 – S1	Bertaqwa kepada tuhan yang maha esa dan mampu menunjukkan sikap religius. *Faithful to God Almighty and able to show a religious attitude.*
	CPL 2 – S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika. *Upholding human values in carrying out duties based on religion, morals and ethics.*

Keterangan: ***Notes:*** S: Sikap *Attitude* P: Pengetahuan *Knowledge* KU: Keterampilan Umum *General Skills* KK: Keterampilan Khusus *Special Skills*	CPL 3 – P1	Menguasai konsep teoritis dan prinsip hukum dan dapat memanfaatkan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni (IPTEKS) yang berorientasi pada kecakapan hidup (life skills) untuk menghadapi perkembangan hukum di masyarakat *Mastering theoretical concepts and legal principles and being able to take advantage of Science, Technology and Arts (IPTEKS) which are oriented towards life skills to deal with legal developments in society*
	CPL 5 – P2	Menguasai konsep teoritis dan prinsip hukum dan dapat memanfaatkan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni (IPTEKS) yang berorientasi pada kecakapan hidup (life skills) untuk menghadapi perkembangan hukum di masyarakat *Mastering theoretical concepts and legal principles and being able to take advantage of Science, Technology and Arts (IPTEKS) which are oriented towards life skills to deal with legal developments in society*
	CPL 6 – KU2	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya *Able to apply logical, critical, systematic, and innovative thinking in the context of the development or implementation of science and technology that pays attention to and applies humanities values in accordance with their field of expertise*
	CPL 7 – KK1	Mampu memberikan penjelasan fungsi Hukum Administrasi Negara pada pemerintahan. *Able to provide an explanation of the function of State Administrative Law in government*
	CPL 8 – KK2	Mampu Memahami Pengertian Hukum Administrasi Negara dan Tujuan Hukum Administrasi Negara *Able to Understand the Definition of State Administrative Law and the Purpose of State Administrative Law*
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) ***Course Learning Outcome***	
	CPMK 1	Mahasiswa Mampu Memahami Pengertian Hukum Administrasi Negara dan Tujuan Hukum Administrasi Negara; Memahami hubungan antara HAN dengan HTN(KU2) *Students are able to understand the meaning of state administrative law and the objectives of state administrative law; Understanding the relationship between HAN and HTN*
	CPMK 2	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian sumber hukum HAN macam-macam sumber hukum materiil dan macam-macam sumber hukum formil(KU1) *Students are able to explain the meaning of HAN legal sources, various material legal sources and various formal legal sources*
	CPMK 3	Mahasiswa mampu memahami sumber kewenangan, cara memperoleh wewenang serta batasannya(KK1)

		Students are able to understand the sources of authority, how to obtain authority and its limitations
	CPMK 4	Mahasiswa memahami tindakan pemerintah serta macam-macam tindakan hukum permerintah(KU2) *Students understand government actions and various government legal actions*
	CPMK 5	Mahasiswa memahami konsep AUPB serta hubungan AUPB dengan *Good Governnance(KU2)* Students understand the concept of AUPB and the relationship between AUPB and Good Governance
	CPMK 6	Mahasiswa mampu Menjelaskan pengertian mengenai keputusan pemerintah yang bersifat beschikking, Memahami dan menjelaskan mengenai macam–macam serta syarat-syarat *beschikking* dan Memahami dan menjelaskan mengenai keberlakuan, perubahan, pencabutan dan pembatalan keputusan pemerintahan tersebut(KK1) *Students are able to explain the notion of beschikking government decisions, understand and explain the types and conditions of beschikking and understand and explain the validity, changes, revocations and cancellations of government decisions*
	CPMK 7	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian mengenai desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan.dan memahami, menjelaskan dan membedakan tentang desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan.(KK2) *Students are able to explain the meaning of decentralization, deconcentration and co-administration. and understand, explain and differentiate about decentralization, deconcentration and co-administration*
Deskripsi Singkat Mata Kuliah ***Short Description of The Course***	Mata kuliah ini memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang pengertian-pengertian dasar Hukum Administrasi Negara, fungsi Hukum Administrasi Negara pada pemerintahan pusat, pemerintahan di daerah dan pemerintahan desa/kelurahan serta berbagai instrumen yang digunakan untuk menyelenggarakan pemerintahan. *This course provides students with an understanding of the basic notions of State Administrative Law, the function of State Administrative Law in the central government, regional government and village/kelurahan administration as well as various instruments used to administer the government*	
Bahan Kajian ***Course Material***	CPMK 1	Pengertian HAN Pengertian Hukum Administrasi Negara dan Tujuan Hukum Administrasi Negara; Ruang Lingkup, Objek Kajian HAN,dan Hubungan HTN dan HAN *Definition of HAN Definition of State Administrative Law and the Purpose of State Administrative Law; Scope, Object of HAN Study, and Relationship between HTN and HAN.*
	CPMK 2	Pengertian sumber hukum HAN macam-macam sumber hukum materiil dan macam-macam sumber hukum formil *Understanding the legal sources of HAN, various material legal sources and various formal legal sources*
	CPMK 3	Memahami sumber kewenangan, cara memperoleh wewenang serta batasan *Understand the sources of authority, how to obtain authority and limits*
	CPMK 4	memahami tindakan pemerintah serta macam-macam tindakan hukum permerintah

		understand government actions and various government legal actions
	CPMK 5	Memahami konsep AUPB serta hubungan AUPB dengan *Good Governnance* Understand the concept of AUPB and the relationship between AUPB and Good Governance
	CPMK 6	Pengertian mengenai Diskresi dengan *freies Ermessen,* memahami, menjelaskan dan membedakan tentang Diskresi dengan *freies Ermessen* dan memahami dan menjelaskan mengenai batasan dalam penggunaan Diskresi *Understanding of discretion with freies Ermessen, understanding, explaining and distinguishing about discretion with freies Ermessen and understanding and explaining limitations in the use of discretion*
	CPMK 7	Pengertian mengenai desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan.dan memahami, menjelaskan dan membedakan tentang desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan. *Understanding of decentralization, deconcentration and co-administration. and understanding, explaining and distinguishing between decentralization, deconcentration and co-administration.*

Bobot Penilaian ***Evaluation Percentage***	**Afektif/ Aktivitas Partisipatif** ***Affective/Participatory Activities***	**Psikomotorik/ Hasil Proyek Psychomotor/ Project Resulth**	**Kognitif/Pengetahuan** ***Cognitive/Knowledge***			
			Tugas ***Assignment***	**Kuis** ***Quiz***	**Ujian Tengah Semester** ***Mid Exam***	**Ujian Akhir Semester** ***Final Exam***
	10%	%	20%	0%	0%	70%

Media Pembelajaran ***Learning Media***	**Perangkat Lunak:** ***Software:*** 1. Ms. Office *Ms. Office* 2. Learning management system (lms) Universitas Sari Mulia: https://lms.unism.ac.id/. *Sari Mulia University Learning Management System (lms): https://lms.unism.ac.id/.* 3. Platform pembelajaran online: zoom meeting, google meets, whatsapp. *Online learning platforms: zoom meeting, google meets, whatsapp.* **Perangkat Keras:** ***Hardware:*** 1. LCD dan screen. *LCD and screen.*

	2. White board dan perangkat penunjang. *White board and supporting devices.* 3. Alat penunjang pembelajaran lainnya. *Other learning support tools.*
Pustaka ***References***	**Utama:** ***Primary:*** 1. Undang–Undang Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan 2. Anggara, Sangga, 2013, Ilmu Admin istrasi Negara, CV. Pustaka Setia,Bandung 3. Ridwan HR. 2011. Hukum Administrasi Negara.cetakan ketujuh. Jakarta. PT Raja Grafindo Persada. 4. Ridwan HR. Hukum Administrasi Negara. edisi revisi Jakarta. Rajawali Pers. 2013.
	Pendukung: ***Additional:*** 1.Fakhruddin Razy, Hukum Administrasi negara, Jakarta, Pena Persada, 2021 2. Nugraha, Safri., dkk, Hukum Administrasi Negara, Badan Penerbit Fakultas Hukum Universitas Indonesia, 2015. 3. Hotma Sibuea P., Asas Negara Hukum, Peraturan kebijakan & Asas-Asas Umum Pemerintahan yang Baik, Jakarta: Erlangga, 2017. 4. Utrecht, E. Pengantar Hukum Adminstrasi Negara Indonesia, Surabaya: Pustaka Tinta Mas, 2012
Dosen Pengampu ***Supporting Lecturer***	1. Fakhruddin Razy, SH., MH (FR) , No Kontak : 0821 5302 3733 2. Muhammad Mahendra Abdi, SH., MH (MA) , No Kontak : 0821 5772 1590
Mata Kuliah Syarat ***Prerequisite Courses***	- PIH - PHI

KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR (*Teaching and Learning Activities*)

Minggu Ke- ***Week number***	**CPMK** ***Course Learning Outcome***	**Penilaian** ***Evaluation***		**Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran (Alokasi Waktu); Penugasan** ***Learning Format; Learning Method (Time Allocation); Assignment***		**Bahan Kajian/Materi Pembelajaran** ***Course Material***	**Bobot Penilaian (%)** ***Evaluation Percentage***	**Dosen** ***Lecturer***
		Indikator ***Indicators***	**Kriteria & Bentuk** ***Criteria & Forms***	**Luring** ***Offline Learning***	**Daring** ***Online Learning***			
(1)	**(2)**	**(3)**	**(4)**	**(5)**	**(6)**	**(7)**	**(8)**	**(9)**
I	Mahasiswa Mampu Memahami Pengertian Hukum Administrasi Negara dan Tujuan Hukum Administrasi Negara; Memahami hubungan antara HAN dengan HTN	Ketepatan menjelaskan Pengertian HAN Pengertian Hukum Administrasi Negara dan Tujuan Hukum Administrasi Negara; a. Ruang Lingkup Pengertian Negara Hukum, sejarah, ciri-ciri, dan tipe-tipenya. b. Peran Negara Hukum bagi Hukum Administrasi Negara; Objek Kajian HAN	**Kriteria:** Penguasaan materi dan ketepatan dalam menjelaskan **Bentuk penilaian:** Tanya jawab	1.Bentuk: Kuliah. 2.Metode: Contextual learning, Cooperative learning. 3.TM: 3 x 50 menit E-learning: https://lms.unism.ac.id/.		Pengertian HAN Pengertian Hukum Administrasi Negara dan Tujuan Hukum Administrasi Negara; •Ruang Lingkup Pengertian Negara Hukum, sejarah, ciri-ciri, dan tipe-tipenya. •Peran Negara Hukum bagi Hukum Administrasi Negara; Objek Kajian HAN •Hubungan HTN dan HAN	5	FR

		• Hubungan HTN dan HAN						
	Students are able to understand the meaning of state administrative law and the objectives of state administrative law; Understanding the relationship between HAN and HTN	*Accuracy in explaining the definition of HAN the definition of state administrative law and the objectives of state administrative law;* *a. Scope of Understanding the rule of law, its history, characteristics, and types.* *b. The Role of the State of Law for State Administrative Law; HAN's Study Object* *• Relationship between HTN and HAN*	***Criteria:*** *Mastery of the material and accuracy in explaining* ***Assessment form:*** *Question and answer*	*1. Form: Lecture.* *2. Methods: Contextual learning, Cooperative learning.* *3. TM: 3 x 50 minutes* *4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.*		*Definition of HAN Definition of State Administrative Law and the Purpose of State Administrative Law;* *•Scope of Understanding the rule of law, its history, characteristics, and types.* *•Role of the State of Law for State Administrative Law;* *HAN's Study Object* *The relationship between HTN and HAN*	*5*	
II	Mahasiswa Mampu Memahami Pengertian Hukum Administrasi Negara dan Tujuan Hukum	Ketepatan menjelaskan Pengertian HAN Pengertian Hukum Administrasi Negara	**Kriteria:** Penguasaan materi dan ketepatan dalam	1. Bentuk: Kuliah. 2. Metode: *Contextual learning,*		Pengertian HAN Pengertian Hukum Administrasi Negara dan Tujuan Hukum Administrasi Negara;	5	FR

	Administrasi Negara; Memahami hubungan antara HAN dengan HTN	dan Tujuan Hukum Administrasi Negara; a. Ruang Lingkup Pengertian Negara Hukum, sejarah, ciri-ciri, dan tipe-tipenya. b. Peran Negara Hukum bagi Hukum Administrasi Negara; Objek Kajian HAN • Hubungan HTN dan HAN	menjelaskan **Bentuk penilaian:** Tanya jawab	*Cooperative learning.* 3. TM: 3 x 50 menit 4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.		•Ruang Lingkup Pengertian Negara Hukum, sejarah, ciri-ciri, dan tipe-tipenya. •Peran Negara Hukum bagi Hukum Administrasi Negara; Objek Kajian HAN •Hubungan HTN dan HAN		
	Students are able to understand the meaning of state administrative law and the objectives of state administrative law; Understanding the relationship between HAN and HTN	*Accuracy in explaining the definition of HAN the definition of state administrative law and the objectives of state administrative law;* *a. Scope of Understanding the rule of law, its history, characteristics, and types.*	***Criteria:*** *Mastery of the material and accuracy in explaining* ***Assessment form:*** *Question and answer*	*1. Form: Lecture.* *2. Methods: Contextual learning, Cooperative learning.* *3. TM: 3 x 50 minutes* *4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.*		*Definition of HAN Definition of State Administrative Law and the Purpose of State Administrative Law;* *•Scope of Understanding the rule of law, its history, characteristics, and types.* *•Role of the State of Law for State Administrative Law; HAN's Study Object* *The relationship between HTN and HAN*	*5*	

		b. The Role of the State of Law for State Administrative Law; HAN's Study Object *• Relationship between HTN and HAN*						
III	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian sumber hukum HAN macam-macam sumber hukum materiil dan macam-macam sumber hukum formil	Ketepatan menjelaskan sumber hukum HAN macam-macam sumber hukum materiil dan macam-macam sumber hukum formil	**Kriteria:** Penguasaan materi dan ketepatan dalam menjelaskan **Bentuk penilaian:** Tanya jawab	1. Bentuk: Kuliah. 2. Metode: *Contextual learning, Cooperative learning.* 3. TM: 3 x 50 menit 4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.		Pengertian sumber hukum HAN macam-macam sumber hukum materiil dan macam-macam sumber hukum formil	10	
	Students are able to explain the meaning of HAN legal sources, various material legal sources and various formal legal sources	*Accuracy in explaining the sources of HAN law, various sources of material law and various sources of formal law*	***Criteria:*** *Mastery of the material and accuracy in explaining* ***Assessment form:*** *Question and answer*	*1. Form: Lecture.* *2. Methods: Contextual learning, Cooperative learning.* *3. TM: 3 x 50 minutes* *4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.*		*Understanding the legal sources of HAN, various material legal sources and various formal legal sources*	*10*	FR

IV	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian sumber hukum HAN macam-macam sumber hukum materiil dan macam-macam sumber hukum formil	Ketepatan menjelaskan sumber hukum HAN macam-macam sumber hukum materiil dan macam-macam sumber hukum formil	**Kriteria:** Penguasaan materi dan ketepatan dalam menjelaskan **Bentuk penilaian:** Tanya jawab	-	1. Bentuk: Kuliah. 2. Metode: *Contextual learning, Cooperative learning.* 3. TM: 3 x 50 menit 4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.	Pengertian sumber hukum HAN macam-macam sumber hukum materiil dan macam-macam sumber hukum formil	5	FR
	Students are able to explain the meaning of HAN legal sources, various material legal sources and various formal legal sources	*Accuracy in explaining the sources of HAN law, various sources of material law and various sources of formal law*	***Criteria:*** *Mastery of the material and accuracy in explaining* ***Assessment form:*** *Question and answer*	-	1. *Form: Lecture.* 2. *Methods: Contextual learning, Cooperative learning.* 3. *TM: 3 x 50 minutes* 4. *E-learning: https://lms.unism.ac.id/.*	*Understanding the legal sources of HAN, various material legal sources and various formal legal sources*	*5*	
V	Mahasiswa mampu memahami sumber kewenangan, cara memperoleh wewenang serta batasannya	Ketepatan menjelaskan sumber kewenangan, cara memperoleh wewenang serta batasannya	**Kriteria:** Penguasaan materi dan ketepatan dalam menjelaskan **Bentuk penilaian:** Tanya jawab		1. Bentuk: Kuliah. 2. Metode: *Contextual learning, Cooperative learning.* 3. TM: 3 x 50 menit 4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.	Penjelasan mengenai Sumber kewenangan pemerintah cara memperoleh wewenang serta batasannya	5	FR

	Students are able to understand the sources of authority, how to obtain authority and its limitations	*Accuracy of explaining the source of authority, how to obtain authority and its limits*	***Criteria:*** *Mastery of the material and accuracy in explaining* ***Assessment form:*** *Question and answer*		1. Form: Lecture. 2. Methods: Contextual learning, Cooperative learning. 3. TM: 3 x 50 minutes 4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.	*Explanation of the source of government authority, how to obtain authority and its limitations*	*5*	
VI	Mahasiswa memahami tindakan pemerintah serta macam-macam tindakan hukum pemerintah	Ketepatan dalam menjelaskan tindakan pemerintah serta macam-macam tindakan hukum pemerintah	**Kriteria:** Penguasaan materi dan ketepatan dalam menjelaskan **Bentuk penilaian:** Tanya jawab	-	1. Bentuk: Kuliah. *2.* Metode: *Contextual learning, Cooperative learning.* 3. TM: 3 x 50 menit 4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.	Penjelasan mengenai tindakan pemerintah serta macam-macam tindakan hukum permerintah	5	FR
	Students understand government actions and various government legal actions	*Accuracy in explaining government actions and various kinds of government legal actions*	***Criteria:*** *Mastery of the material and accuracy in explaining* ***Assessment form:*** *Question and*	-	*1. Form: Lecture.* *2. Methods: Contextual learning, Cooperative learning.* *3. TM: 3 x 50 minutes*	*Explanation of government actions and various government legal actions*	*5*	

			answer		*4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/*			
VII	Mahasiswa memahami tindakan pemerintah serta macam-macam tindakan hukum pemerintah	Ketepatan dalam menjelaskan tindakan pemerintah serta macam-macam tindakan hukum pemerintah	**Kriteria:** Penguasaan materi dan ketepatan dalam menjelaskan **Bentuk penilaian:** Tanya jawab	-	1. Bentuk: Kuliah. 2. Metode: *Contextual learning, Cooperative learning.* 3. TM: 3 x 50 menit 4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.	Penjelasan mengenai tindakan pemerintah serta macam-macam tindakan hukum permerintah	10	FR
	Students understand government actions and various government legal actions	*Accuracy in explaining government actions and various kinds of government legal actions*	***Criteria:*** *Mastery of the material and accuracy in explaining* ***Assessment form:*** *Question and answer*	-	*1. Form: Lecture.* *2. Methods: Contextual learning, Cooperative learning.* *3. TM: 3 x 50 minutes* *4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.*	*Explanation of government actions and various government legal actions*	*10*	
VIII	Ujian Tengah Semester *Midterm exam*							
IX	Mahasiswa Memahami konsep AUPB serta hubungan AUPB dengan Good Governnance	Ketepatan dalam menjelaskan konsep AUPB serta hubungan AUPB dengan Good Governnance	**Kriteria:** Penguasaan materi dan ketepatan dalam menjelaskan	1. Bentuk: Kuliah. 2. Metode: *Contextual learning, Cooperative learning.* 3. TM: 3 x 50 menit		Memahami konsep AUPB serta hubungan AUPB dengan Good Governnance	5	MA

			Bentuk penilaian: Tanya jawab	4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.				
	Students understand the concept of AUPB and the relationship between AUPB and Good Governance	*Accuracy in explaining the concept of AUPB and the relationship between AUPB and Good Governance*	***Criteria:*** *Mastery of the material and accuracy in* ***explaining*** ***Assessment form:*** *Question and answer*	*1. Form: Lecture.* *2. Methods: Contextual learning, Cooperative learning.* *3. TM: 3 x 50 minutes* *E-learning: https://lms.unism.ac.id/*		*Understand the concept of AUPB and the relationship between AUPB and Good Governance*	*5*	
X	Mahasiswa Memahami konsep AUPB serta hubungan AUPB dengan Good Governnance	Ketepatan dalam menjelaskan konsep AUPB serta hubungan AUPB dengan Good Governnance	**Kriteria:** Penguasaan materi dan ketepatan dalam menjelaskan **Bentuk penilaian:** Tanya jawab		1. Bentuk: Kuliah. 2. Metode: Contextual learning, Cooperative learning. 3. TM: 3 x 50 menit 4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.	Memahami konsep AUPB serta hubungan AUPB dengan Good Governnance	5	MA
	Students understand the concept of AUPB and the relationship between AUPB and Good Governance	*Accuracy in explaining the concept of AUPB and the relationship between AUPB and Good Governance*	***Criteria:*** *Mastery of the material and accuracy in explaining*		.1. Format: Lecture. 2. Methods: Contextual learning, Cooperative learning.	*Understand the concept of AUPB and the relationship between AUPB and Good Governance*	*5*	

			Assessment form: *Question and answer*		3. TM: 3 x 50 minutes 4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.			
XI	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian mengenai Diskresi dengan freies Ermessen, memahami, menjelaskan dan membedakan tentang Diskresi dengan freies Ermessen dan memahami dan menjelaskan mengenai batasan dalam penggunaan Diskresi	Ketepatan dalam menjelaskan pengertian mengenai Diskresi dengan freies Ermessen, memahami, menjelaskan dan membedakan tentang Diskresi dengan freies Ermessen dan memahami dan menjelaskan mengenai batasan dalam penggunaan Diskresi	**Kriteria:** Penguasaan materi dan ketepatan dalam menjelaskan **Bentuk penilaian:** Tanya jawab	-	1. Bentuk: Kuliah. 2. Metode: Contextual learning, Cooperative learning. 3. TM: 3 x 50 menit 4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.	Penjelasan mengenai Diskresi dengan freies Ermessen, memahami, menjelaskan dan membedakan tentang Diskresi dengan freies Ermessen dan memahami dan menjelaskan mengenai batasan dalam penggunaan Diskresi	5	MA
	Students are able to explain the meaning of discretion with freies Ermessen, understand, explain and differentiate between discretion and freies	*Accuracy in explaining the meaning of discretion with freies Ermessen, understanding, explaining and distinguishing about discretion with freies*	***Criteria:*** *Mastery of the material and accuracy in explaining* ***Assessment form:*** *Question and*	-	1. Format: Lecture. 2. Methods: Contextual learning, Cooperative learning. 3. TM: 3 x 50 minutes	*Explanation of discretion with freies Ermessen, understand, explain and distinguish between discretion and freies Ermessen and understand and explain the limitations in the use of discretion*	*5*	

	Ermessen and understand and explain the limitations in the use of discretion	*Ermessen and understanding and explaining the limitations in the use of discretion*	*answer*		4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/. *1.*			
XII	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian mengenai desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan dan memahami, menjelaskan dan membedakan tentang desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan.	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian mengenai desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan.dan memahami, menjelaskan dan membedakan tentang desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan.	**Kriteria:** Penguasaan materi dan ketepatan dalam menjelaskan **Bentuk penilaian:** Tanya jawab	1. Bentuk: Kuliah. 2. Metode: Contextual learning, Cooperative learning. 3. TM: 3 x 50 menit 4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.		Pengertian mengenai desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan.dan memahami, menjelaskan dan membedakan tentang desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan	5	MA
	Students are able to explain the meaning of decentralization, deconcentration and co-administration and understand, explain and differentiate about decentralization, deconcentration and co-administration	*Students are able to explain the meaning of decentralization, deconcentration and co-administration. and understand, explain and differentiate about decentralization, deconcentration and co-administration*	***Criteria:*** *Mastery of the material and accuracy in explaining* ***Assessment form:*** *Question and answer*	*1. . Format: Lecture.* *2. Methods: Contextual learning, Cooperative learning.* *3. TM: 3 x 50 minutes* *4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.*		*Understanding of decentralization, deconcentration and co-administration. and understanding, explaining and distinguishing between decentralization, deconcentration and co-administration*	*5*	

XIII	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian mengenai desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan dan memahami, menjelaskan dan membedakan tentang desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan.	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian mengenai desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan.dan memahami, menjelaskan dan membedakan tentang desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan.	**Kriteria:** Penguasaan materi dan ketepatan dalam menjelaskan **Bentuk penilaian:** Tanya jawab	-	1. Bentuk: Kuliah. 2. Metode: Contextual learning, Cooperative learning. 3. TM: 3 x 50 menit 4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.	Pengertian mengenai desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan.dan memahami, menjelaskan dan membedakan tentang desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan	5	MA
	Students are able to explain the meaning of decentralization, deconcentration and co-administration and understand, explain and differentiate about decentralization, deconcentration and co-administration.	*Students are able to explain the meaning of decentralization, deconcentration and co-administration*	***Criteria:*** *Mastery of the material and accuracy in explaining* ***Assessment form:*** *Question and answe*		*1. . Format: Lecture.* *2. Methods: Contextual learning, Cooperative learning.* *3. TM: 3 x 50 minutes* *4. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.*	*Understanding of decentralization, deconcentration and co-administration. and understanding, explaining and distinguishing between decentralization, deconcentration and co-administration*	*5*	
XIV	menjelaskan pengertian mengenai birokrasi	Ketepatan menjelaskan pengertian mengenai	**Kriteria:** Penguasaan materi dan	1. Bentuk: Kuliah. 2. Metode: Contextual		Pengertian Birokrasi dan kebijakan publik Pengertian Birokrasi pemerintah,	20	MA

	dan kebijakan publik, memahami, menjelaskan dan membedakan tentang kebijakan publik, manajemen pemerintahan dan pelayanan publik.	birokrasi dan kebijakan publik, memahami, menjelaskan dan membedakan tentang kebijakan publik, manajemen pemerintahan dan pelayanan publik	ketepatan dalam menjelaskan **Bentuk penilaian:** Tanya jawab	learning, Cooperative learning. 3.TM: 3 x 50 menit 4.Seminar 3 X 100 Tugas : Menelaah sustu kasus sengketa medik E-learning: https://lms.unism.ac.id/.		kebijakan Publik, Manajemen pemerintahan.dan Pelayanan Publik		
	explain the notion of bureaucracy and public policy, understand, explain and differentiate about public policy, government management and public services.	*Accuracy in explaining the notion of bureaucracy and public policy, understanding, explaining and distinguishing about public policy, government management and public services*	***Criteria:*** *Mastery of the material and accuracy in explaining* ***Assessment form:*** *Question and answe*	*1. Form: Lecture.* *2. Methods: Contextual learning, Cooperative learning.* *3. TM: 3 x 50 minutes* *4. Seminar 3 X 100* *5. E-learning: https://lms.unism.ac.id/.*		*Definition of bureaucracy and public policy Definition of government bureaucracy, publ policy, government manageme and public services*	*20*	
XV	menjelaskan pengertian mengenai birokrasi dan kebijakan publik, memahami, menjelaskan dan membedakan	Ketepatan menjelaskan pengertian mengenai birokrasi dan kebijakan publik, memahami,	**Kriteria:** Penguasaan materi dan ketepatan dalam menjelaskan	Bentuk: Kuliah. Metode: Contextual learning, Cooperative learning. TM: 3 x 50 menit		Pengertian Birokrasi dan kebijakan publik Pengertian Birokrasi pemerintah, kebijakan Publik, Manajemen	10	MA

	tentang kebijakan publik, manajemen pemerintahan dan pelayanan publik..	menjelaskan dan membedakan tentang kebijakan publik, manajemen pemerintahan dan pelayanan publik	**Bentuk penilaian:** Tanya jawab	Seminar 3 X 100 E-learning: https://lms.unism.ac.id/.		pemerintahan.dan Pelayanan Publik		
	explain the notion of bureaucracy and public policy, understand, explain and differentiate about public policy, government management and public services.	*Accuracy in explaining the notion of bureaucracy and public policy, understanding, explaining and distinguishing about public policy, government management and public services*	***Criteria:*** *Mastery of the material and accuracy in explaining* ***Assessment form:*** *Question and answer*	*1.Form: Lecture. 2.Methods: Contextual learning, Cooperative learning. 3.TM: 3 x 50 minutes 4.Seminar 3 X 100 E-learning: https://lms.unism.ac.id/*		*Definition of bureaucracy and public policy Definition of government bureaucracy, public policy, management*	*10*	
XVI	**Ujian Akhir Semester** ***Final exams***							

	UNIVERSITAS SARI MULIA **FAKULTAS HUMANIORA** **PROGRAM STUDI SARJANA HUKUM** **TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

KONTRAK PEMBELAJARAN

Learning Contract

MATA KULIAH ***Course***	Nama MK *Course Name*	Hukum Administrasi Negara *State Administrative Law*
	Kode *Code*	HKU04 *HKU04*
	Bobot (SKS) *Credit*	3 SKS 3 credits
	Semester *Semester*	II (Genap) II *(even)*

DESKRIPSI MATA KULIAH

Course's Description

Mata kuliah ini memberikan pemahaman kepada Mahasiswa mengenai pengertian-pengertian dasar Hukum Administrasi Negara, fungsi Hukum Administrasi Negara pada pemerintahan pusat, pemerintahan di daerah dan pemerintahan desa/kelurahan serta berbagai instrumen yang digunakan untuk menyelenggarakan pemerintahan

This course provides students with an understanding of the basic notions of State Administrative Law, the function of State Administrative Law in the central government, regional government and village/kelurahan administration as well as various instruments used to administer the government.

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)

Graduates Learning Outcome

CPL 1 – S1	Bertaqwa kepada tuhan yang maha esa dan mampu menunjukkan sikap religius. *Faithful to God Almighty and able to show a religious attitude.*
CPL 2 – S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika. *Upholding human values in carrying out duties based on religion, morals and ethics.*
CPL 3 – P1	Menguasai konsep teoritis dan prinsip hukum dan dapat memanfaatkan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni (IPTEKS) yang berorientasi pada kecakapan hidup (life skills) untuk menghadapi perkembangan hukum di masyarakat *Mastering theoretical concepts and legal principles and being able to take advantage of Science, Technology and Arts (IPTEKS) which are oriented towards life skills to deal with legal developments in society*
CPL 4 – P2	Menguasai konsep teoritis dan prinsip hukum dan dapat memanfaatkan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni (IPTEKS) yang berorientasi pada kecakapan hidup (life skills) untuk menghadapi perkembangan hukum di masyarakat *Mastering theoretical concepts and legal principles and being able to take advantage of Science, Technology and Arts (IPTEKS) which are oriented towards life skills to deal with legal developments in society*
CPL 5– KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.

	Able to apply logical, critical, systematic, and innovative thinking in the context of the development or implementation of science and technology that pays attention to and applies humanities values in accordance with their field of expertise
CPL 6 – KK1	Mampu memberikan penjelasan fungsi Hukum Administrasi Negara pada pemerintahan. *Able to provide an explanation of the function of State Administrative Law in government.*
CPL 7 – KK2	Mampu Memahami Pengertian Hukum Administrasi Negara dan Tujuan Hukum Administrasi Negara *Able to Understand the Definition of State Administrative Law and the Purpose of State Administrative Law*
CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH (CPMK)	
CPMK 1	Mahasiswa Mampu Memahami Pengertian Hukum Administrasi Negara dan Tujuan Hukum Administrasi Negara; Memahami hubungan antara HAN dengan HTN *Students are able to understand the meaning of state administrative law and the objectives of state administrative law; Understanding the relationship between HAN and HTN*
CPMK 2	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian sumber hukum HAN macam-macam sumber hukum materiil dan macam-macam sumber hukum formil *Students are able to explain the meaning of HAN legal sources, various material legal sources and various formal legal sources*
CPMK 3	Mahasiswa mampu memahami sumber kewenangan, cara memperoleh wewenang serta batasan *Students are able to understand the sources of authority, how to obtain authority and limitations*
CPMK 4	Mahasiswa memahami tindakan pemerintah serta macam-macam tindakan hukum permerintah *Students understand government actions and various government legal actions*
CPMK 5	Mahasiswa memahami konsep AUPB serta hubungan AUPB dengan *Good Governnance* Students understand the concept of AUPB and the relationship between AUPB and Good Governance
CPMK 6	Mahasiswa mampu Menjelaskan pengertian mengenai keputusan pemerintah yang bersifat beschikking, Memahami dan menjelaskan mengenai macam–macam serta syarat-syarat *beschikking* dan Memahami dan menjelaskan mengenai keberlakuan, perubahan, pencabutan dan pembatalan keputusan pemerintahan tersebut *Students are able to explain the notion of beschikking government decisions, understand and explain the types and conditions of beschikking and understand and explain the validity, changes, revocations and cancellations of government decisions*
CPMK 7	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian mengenai desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan.dan memahami, menjelaskan dan membedakan tentang desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan. *Students are able to explain the meaning of decentralization, deconcentration and co-administration. and understand, explain and differentiate about decentralization, deconcentration and co-administration.*
BAHAN KAJIAN ***Course Material***	
CPMK 1	Pengertian HAN Pengertian Hukum Administrasi Negara dan Tujuan Hukum Administrasi Negara; Ruang Lingkup, Objek Kajian HAN,dan Hubungan HTN dan HAN *Definition of HAN Definition of State Administrative Law and the Purpose of State Administrative Law; Scope, Object of HAN Study, and Relationship between HTN and HAN*

CPMK 2	Pengertian sumber hukum HAN macam-macam sumber hukum materiil dan macam-macam sumber hukum formil *Understanding the legal sources of HAN, various material legal sources and various formal legal sources*
CPMK 3	Memahami sumber kewenangan, cara memperoleh wewenang serta batasannya *Understand the source of authority, how to obtain authority and its limits*
CPMK 4	memahami tindakan pemerintah serta macam-macam tindakan hukum permerintah *understand government actions and various government legal actions*
CPMK 5	Memahami konsep AUPB serta hubungan AUPB dengan *Good Governnance* Understand the concept of AUPB and the relationship between AUPB and Good Governance
CPMK 6	Pengertian mengenai Diskresi dengan *freies Ermessen,* memahami, menjelaskan dan membedakan tentang Diskresi dengan *freies Ermessen* dan memahami dan menjelaskan mengenai batasan dalam penggunaan Diskresi *Understanding of discretion with freies Ermessen, understanding, explaining and distinguishing about discretion with freies Ermessen and understanding and explaining limitations in the use of discretion*
CPMK 7	Pengertian mengenai desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan.dan memahami, menjelaskan dan membedakan tentang desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan. *Understanding of decentralization, deconcentration and co-administration. and understanding, explaining and distinguishing between decentralization, deconcentration and co-administration*
PUSTAKA UTAMA ***Primary References***	
1	Undang–Undang Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan
2	Anggara, Sangga, 2013, Ilmu Admin istrasi Negara, CV. Pustaka Setia,Bandung
3	Ridwan HR. 2011. Hukum Administrasi Negara.cetakan ketujuh. Jakarta. PT Raja Grafindo Persada.
4	Ridwan HR 2013. Hukum Administrasi Negara. edisi revisi Jakarta. Rajawali Pers
PUSTAKA PENDUKUNG ***Additional Referecens***	
1	Fakhruddin Razy, Hukum Administrasi Negara, Jakarta, Pena Persada, 2021.
2	Nugraha, Safri., dkk, Hukum Administrasi Negara, Badan Penerbit Fakultas Hukum Universitas Indonesia, 2015.
3	Hotma Sibuea P., Asas Negara Hukum, Peraturan kebijakan & Asas-Asas Umum Pemerintahan yang Baik, Jakarta: Erlangga, 2017.
4	Utrecht, E. Pengantar Hukum Adminstrasi Negara Indonesia, Surabaya: Pustaka Tinta Mas, 2012
MATA KULIAH SYARAT ***Prerequisite Courses***	
MEDIA PEMBELAJARAN ***Learning Media***	
Perangkat Lunak *Software*	1. Learning management system (lms) Universitas Sari Mulia: https://lms.unism.ac.id/course/view.php?id=439. *Sari Mulia University Learning Management System (lms): https://lms.unism.ac.id/.* 2. Platform pembelajaran online: zoom meeting, google meets, google form, whatsapp.

	Online learning platforms: zoom meeting, google meets, google form, whatsapp.
Perangkat Keras *Hardware*	1. LCD dan screen. *LCD and screen.* 2. White board dan perangkat penunjang. *White board and supporting devices.* 3. alat penunjang pembelajaran lainnya. *other learning support tools.*
BOBOT PENILAIAN ***Evaluation Percentage***	Partisipasi Aktif: 10% *Participatory Activities* Penugasan: 20% *Assignment* Ujian Tulis: 70% *Written Exam*
DOSEN PENGAMPU ***Lectures***	1. Fakhruddin Razy, SH., MH (FR) , No Kontak : 0821 5302 3733 2. Muhammad Mahendra Abdi, SH., MH (MA) , No Kontak : 0821 5772 1590

KETENTUAN TAMBAHAN
Additional Terms

1	Selama perkuliahan secara daring, mahasiswa diwajibkan mengaktifkan kamera, kecuali mendapatkan ijin dari dosen yang bersangkutan untuk menonaktifkan kamera. *During online class, students are required to activate the camera, unless there is any permission from the lecturer to turn off the camera.*
2	Batas keterlambatan mahasiswa bergabung dalam perkuliahan daring/luring adalah maksimal 15 menit, kecuali ada arahan dari dosen yang bersangkutan. Adapun bagi mahasiswa yang terlambat dari 15 menit namun ingin tetap mengikuti perkuliahan diharuskan untuk meminta ijin kepada dosen yang mengajar terlebih dahulu. Ketidakhadiran mahasiswa tanpa alasan yang jelas adalah alpha. *The lateness limitation for student to join online/offline classes is 15 minutes at most, unless there is any permission from the lecturer. As for students who are more than 15 minutes late but want to continue attending class, they are required to ask permission from the lecturer first. The absence of students for no apparent reason is alpha.*
3	Bagi mahasiswa yang sakit, surat sakit dapat diberikan setelah yang bersangkutan kembali ke kampus, untuk sakit selama 1 hari wajib melampirkan surat sakit yang ditulis oleh orang tua atau wali, sedangkan sakit lebih dari 1 hari wajib melampirkan surat sakit dari dokter. *For students who are sick, a sick leave letter can be given after the student returns to campus. If you are sick for 1 day, you must attach a sick leave letter written by your parent or guardian, while if you are sick for more than 1 day, you must attach a sick leave letter from a doctor.*
4	Hanya terdapat 3 kategori ijin mendadak (< 1 hari) yang diperbolehkan, yaitu: Adanya kematian/kabar duka keluarga, adanya anggota keluarga yang sakit, dan mahasiswa yang bersangkutan terkena musibah atau kecelakaan. Mahasiswa tetap berkoordinasi dengan ketua kelas ataupun kepada dosen pengajar untuk meminta ijin. *There are only 3 categories of sudden permits (< 1 day) that are allowed, namely: The family grievance, family sick leave, and the accident happen. Students are required to to coordinate with prefect or lecturer to ask for permission.*
5	Bila ijin tidak termasuk kategori ijin mendadak, maka mahasiswa diharuskan menyerahkan surat ijin ke bagian prodi selambatnya 2 hari sebelum ijin baik secara langsung ataupun tidak langsung (misal melalui email), tergantung situasi perkuliahan.

	If the permit is not included in the sudden permit category, the student is required to submit a leave letter to the pharmacy department at least 2 days before the leave, either directly or indirectly (eg via email), depending on the situation.
6	Bagi mahasiswa yang ijin dikarenakan tugas kampus, diminta untuk melampirkan Surat Tugas dari kampus dan berkoordinasi dengan bagian prodi khususnya kemahasiswaan terkait Surat Tugas. *For students who are permitted due to campus assignments, are asked to attach a Letter of Assignment from the campus and coordinate with the pharmacy department, especially student affairs division regarding the Letter of Assignment.*
7	Format surat ijin dan surat sakit (bukan surat dokter) wajib meliputi beberapa bagian sebagai berikut: *The format of the leave letter (not a leave letter from doctor) must include the following sections:* a. Tanggal dan perihal surat *Date and subject* b. Identitas mahasiswa yang ijin seperti nama, NIM, kelas dan Angkatan *Students ID: Name, NIM, Class, and Batch* c. Alasan ijin, tanggal dan lamanya ijin *Leave reason, date, and the length of leaves* d. Mata kuliah yang ditinggalkan selama ijin *The courses that were left behind during the absence* e. Surat ditulis oleh orangtua atau wali dengan adanya tanda tangan orangtua atau wali di kertas A4 *The letter is written by the parent or guardian with the signature of the parent or guardian on A4 paper*
8	Pemberian surat ijin yang dimaksud dalam poin (8), harus diserahkan dalam bentuk fisik ke bagian akademik, namun apabila belum dapat bertatap muka akibat pandemi Covid-19 atau hal lainnya, maka surat sementara diserahkan secara daring, dalam format pdf. *The granting of the leave referred to in point (8), must be submitted in harcopy to the academic division, but if the student has not been able to meet face-to-face due to the Covid-19 pandemic or other things, then the temporary letter is submitted online, in pdf format.*
9	Batas alpha yang diperbolehkan untuk bisa mengikuti ujian sebanyak 25%, sedangkan batas ketidakhadiran baik karena alpha, ijin, ataupun sakit adalah sebanyak 5 kali pertemuan. Misal, mahasiswa A ijin 2 kali, alpha 1 kali, dan sakit 3 kali. Maka totalnya adalah 6 kali, sehingga mahasiswa tersebut tidak dapat mengikuti ujian mata kuliah tersebut. *The alpha limit that is allowed to be able to take the exam is 25%, while the limit for absence due to alpha, permission, or illness is 5 meetings. For example, student A is family leave 2 times, alpha 1 time, and sick leave 3 times. Thus, the total leaves are 6 times, therefore the student cannot attend the exam for that course only.*
10	Bagi mahasiswa yang tidak dapat hadir dalam pembelajaran dikarenakan tugas dari Kampus, maka ketentuan poin (9) tidak berlaku. *For students who cannot attend the class due to assignments from the Campus, the provisions of point (10) do not apply.*
11	Bagi mahasiswa yang hadir pada perkuliahan namun tidak absen (lupa), maka wajib meminta absen ulang pada hari yang sama dengan menyertakan bukti kehadiran melalui sekretaris kelas atau mahasiswa penanggung jawab mata kuliah. *For students who attend lectures but forget to absent, then they must request a re-absent on the same day by including proof of attendance through the class secretary or the student in charge of the course.*

12	Usai semua pertemuan perkuliahan tuntas, BAP dikumpulkan dalam bentuk *hardfile* dan *softfile* kepada bagian akademik dengan memperhatikan ketentuan teknis dari bagian akademik. *After all lecture meetings have been completed, BAP is collected in hardfiles and softfiles to the academic division accompanied by supporting provisions*
13	Bagi mahasiswa yang melakukan kecurangan saat ujian dalam bentuk apapun (menyontek, mengerpe/membawa catatan, merekam atau memfoto soal ujian, menulis soal ujian pada saat ujian, dll) maka nilai ujian adalah nol. *For those who cheated in the exam in any kind of form, so the score will be zero.*
14	Bagi mahasiswa yang remedial nilai maksimal adalah 60 bila mahasiswa mengerjakan soal remedial yang sama, Sementara nilai maksimum 70 bila mahasiswa mengerjakan soal remedial yang berbeda sebanyak 50%. *For those who took remedial, the maximum score is 60 if the student works on the same questions. Meanwhile the maximum score is 70, if the student works on the different questions as much 50%.*

JADWAL PEMBELAJARAN
Class Schedule

Hari/Tanggal ***Date***	**Waktu (WITA)** ***Time***	**Dosen Pengampu** ***Lecture***

Banjarmasin, 6 Maret 2023

Dosen Pengembang RPS,
The Lesson Plan Developer

(Fakhruddin Razy, SH., MH)
NIK. 1166012011041

Mahasiswa PJMK
MK Hukum Administrasi Negara
Student in Charge of State Administrative Law

(……...)
NIM.

Mengetahui,
Acknowledged,
Ketua Jurusan Hukum
Head of Law Department

(Fakhruddin Razy, SH., MH)
NIK. 1166012011041

RENCANA TUGAS MAHASISWA

	UNIVERSITAS SARI MULIA **FAKULTAS HUMANIORA** **PROGRAM STUDI SARJANA HUKUM** **TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

RENCANA TUGAS MAHASISWA
Student Assignement Plan

MATA KULIAH ***Course***	Hukum Administrasi Negara *State Administrative Law*				
KODE ***Code***	HKU04	**Bobot (SKS)** ***Credit***	3	**Semester**	II (Genap) II *(even)*
DOSEN PENGAMPU ***Lecturers***	1. Fakhruddin Razy, SH., MH 2. Muhammad Mahendra Abdi, SH., MH				

BENTUK TUGAS ***Assignment format***	**WAKTU PENGERJAAN TUGAS** ***Assignment deadline***
Kajian Makalah	1 minggu

JUDUL TUGAS
Assignment title

Tugas :

Duties:

CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH (CPMK)
Course Learning Outcome

DESKRIPSI TUGAS
Assignment Description

Mahasiswa membuat tugas kajian makalah dengan tema yang sudah ditentukan sebagai pembelajaran mahasiswa dalam mencari referensi dan menganalisis yang dituangkan dalam tulisan ke tugas kajian makalah.
Students make paper review assignments with predetermined themes as student learning in finding references and analyzing what is stated in writing to paper review assignments.

METODE PENGERJAAN TUGAS
Assignment execution method

1. Memilih dan mengkaji literature yang dapat dipertanggung jawabkan
   Selecting and reviewing reliable literature
2. Membuat dalam kajian makalah dengan tulisan sendiri tanpa copy paste
   Make a paper review with your own writing without copy paste
3. Mengikuti format dan ketentuan yang sudah ditentukan
   Follow the format and conditions that have been determined
4. Kajian makalah dikumpulkan melalui LMS sesuai waktu yang sudah ditentukan
   Paper reviews are collected through LMS according to the specified time

BENTUK DAN FORMAT LUARAN
Form and External Format

1. Tugas dalam bentuk kajian makalah berdasarkan tema yang sudah ditentukan meliputi Cover, Daftar Isi, BAB I (Latar belakang dan Tujuan), BAB II (Kajian Teoritis), BAB III (Kesimpulan), Daftar Pustaka
   Assignments in the form of review papers based on predetermined themes include Cover, Table of Contents, CHAPTER I (Background and Objectives), CHAPTER II (Theoretical Study), CHAPTER III (Conclusion), Bibliography

2. Dibuat menggunakan kertas ukuran A4, huruf *Times New Roman, font* 12 margin kiri 4 cm, kanan 3 sm, atas 3 cm, bawah 3 cm, rata kiri kanan, dan nomor halaman untuk awal bab berada di bawah, setelahnya pada bagian kanan atas

Made using A4 size paper, Times New Roman font, font 12, left margin 4 cm, right 3 cm, top 3 cm, bottom 3 cm, left and right aligned, and page numbers for the beginning of the chapter are on the bottom, after that on the top right

INDIKATOR, KRITERIA, DAN BOBOT PENILAIAN
Indicators, Criteria, and Evaluation Percentage

Ada 5 aspek penilaian dalam pembuatan poster ilmiah meliputi: pencarian informasi, isi makalah, penyampaian gagasan dari analisis masalah, sistematika penulisan dan tata bahasa. Bobot penilaian terdiri dari 3 kategori, dengan nilai 3 (sangat baik), 2 (baik) dan 1 (kurang). Ditotalkan dengan maksimal nilai sebesar 100

There are 5 aspects of assessment in making scientific posters including: information search, paper content, conveying ideas from problem analysis, writing systematics and grammar. The weight of the assessment consists of 3 categories, with a score of 3 (very good), 2 (good) and 1 (poor). Totaled with a maximum value of 100

JADWAL PELAKSANAAN
Implementation Schedule

1. Tahap Penugasan *Assignment* 2. Tahap Pengumpulan *Assignment deadline* 3. Tahap Evaluasi *Evaluation*	

KETENTUAN LAINNYA
Other Terms

Segala bentuk kendala penugasan dapat dikoordinasikan kepada dosen pengampu ataupun dosen pengembang RPS.

All forms of assignment constraints can be coordinated with the supporting lecturer or RPS developer lecturer.

DAFTAR RUJUKAN
References

1. Undang–Undang Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan
2. Anggara, Sangga, 2013, Ilmu Admin istrasi Negara, CV. Pustaka Setia,Bandung
3. Ridwan HR. 2011. Hukum Administrasi Negara.cetakan ketujuh. Jakarta. PT Raja Grafindo Persada.
4. Ridwan HR 2013. Hukum Administrasi Negara. edisi revisi Jakarta. Rajawali Pers
5. Fakhruddin Razy, Hukum Administrasi negara, Jakarta, Pena Persada, 2021
6. Nugraha, Safri., dkk, Hukum Administrasi Negara, Badan Penerbit Fakultas Hukum Universitas Indonesia, 2015.
7. Hotma Sibuea P., Asas Negara Hukum, Peraturan kebijakan & Asas-Asas Umum Pemerintahan yang Baik, Jakarta: Erlangga, 2017.
8. Utrecht, E. Pengantar Hukum Adminstrasi Negara Indonesia, Surabaya: Pustaka Tinta Mas, 2012

Aspek Penilaian ***Assessment Aspect***	**Skor** **Score**		
	Sangat Baik ***Very good***	**Baik** ***Good***	**Kurang** ***Enough***
	3	**2**	**1**
Pencarian informasi ***Information search***	Informasi lengkap dan terorganisasi dengan baik *Complete and well organized information*	Informasi lengkap namun tidak terorganisasi dengan baik *Complete information but not well organized*	Informasi tidak lengkap dan tidak terorganisasi dengan baik *Incomplete and unorganized information well*
Isi makalah ***Paper content***	Mampu mendeskripsikan secara lengkap dan benar disertai gambar atau alur *Able to describe completely and correctly with pictures or plots*	Mampu mendeskripsikan secara lengkap dan benar, namun tidak disertai gambar atau alur *Able to describe completely and correctly, but not accompanied by pictures or plots*	Mampu mendeskripsikan secara lengkap dan benar, serta tidak disertai gambar atau alur *Able to describe completely and correctly, and not accompanied by pictures or plots*
Penyampaian gagasan dari analisis masalah ***Submission of ideas from problem analysis***	Disampaikan dengan teratur dan terukur sesuai dengan permasalahan yang terjadi *Delivered regularly and measurably according to the problems that occur*	Disampaikan dengan tidak teratur dan terukur sesuai dengan permasalahan yang terjadi *Delivered irregularly and measurably according to the problems that occur*	Disampaikan dengan tidak teratur dan terukur serta tidak sesuai dengan permasalahan yang terjadi *Delivered irregularly and measurably and not in accordance with the problems that occur*
Sistematika penulisan ***Writing system***	Lengkap dan sistematik *Complete and systematic*	Lengkap, namun kurang sistematik *Complete, but not systematic*	Kurang lengkap dan tidak sistematik *Incomplete and not systematic*
Tata Bahasa ***Grammar***	Bahasa komunikatif dan pembahasan detail *Communicative language and detailed discussion*	Bahasa kurang komunikatif, namun pembahasan detail *Less communicative language, but detailed discussion*	Bahasa tidak komunikatif dan pembahasan kurang detail *The language is not communicative and the discussion is less detailed*

$$\text{Nilai Total} = \frac{jumlah\ skor\ tiap\ aspek}{jumlah\ maksimum\ skor} \times 100$$

Format Cover Tugas (CONTOH)

TUGAS KAJIAN MAKALAH

HUKUM ADMINISTRASI NEGARA

TEMA TUGAS

Disusun Oleh:

Kelompok…

Nama lengkap NIM. ...…

……...

PROGRAM STUDI SARJANA HUKUM

FAKULTAS HUMANIORA

UNIVERSITAS SARI MULIA

BANJARMASIN

2023

Lampiran 2.

Format Isi Laporan

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

B. Tujuan

BAB II

KAJIAN TEORITIS

A. Teori

B. Analisis Kajian

BAB III

KESIMPULAN

Kesimpulan disajikan dalam bentuk paragraf.

DAFTAR PUSTAKA